

PERSONEL GİRİŞ SINAVI İLANI

T.C. Orta Anadolu (ORAN) Kalkınma Ajansı'na 25.02.2006 tarih ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun ile 25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde;

Kayseri, Sivas ve Yozgat illerinin kalkınması ve gelişmesine hizmet etmek isteyen, yetenekli, dinamik, analitik düşünebilen, takım çalışmasına yatkın, kendine güvenen, iletişime açık, pozitif düşünen, üretken, değişen çalışma koşullarına uyum sağlayabilen, bir veya birden çok yabancı dile ileri düzeyde hakim ve seyahat engeli olmayan **20 Uzman Personel** ve **5 Destek Personeli** alımı yapılacaktır.

ORAN Kalkınma Ajansı'nın merkezi Kayseri ili olup, Ajans'ın faaliyet alanını **Kayseri, Sivas ve Yozgat** illeri oluşturmaktadır. **Bu nedenle, sınavda başarılı olanlar bu illerden Ajans'ın uygun göreceği herhangi birinde çalışmayı kabul edeceklerdir.**

Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında 5449 sayılı Kanununun 18. maddesine göre Ajans personeline ödenecek ücret ve gündelikler ile diğer malî ve sosyal haklar Yüksek Planlama Kurulu kararıyla tespit edilen alt ve üst limitleri geçmemek üzere Ajans Yönetim Kurulunca belirlenecektir. Bu doğrultuda, Yüksek Planlama Kurulu tarafından belirlenen ve Ajans personeline ödenecek aylık net ücret alt ve üst limitlerini gösteren Tablo 1'de sunulmaktadır.

Tablo 1: Ajans Personeline Ödenecek Aylık Net Ücret Miktarları

Personelin Unvanı	En Düşük Maaş	En Yüksek Maaş	Alınacak Personel Sayısı
Çalışma Birimi Başkanları (en fazla 5 kişi) İç Denetçi Hukuk Müşavirliği Hizmetinden Sorumlu Personel	4.500 TL	6.000 TL	20 kişi
Uzman Personel	3.500 TL	4.500 TL	
Destek Personeli	1.500 TL	2.000 TL	5 kişi

Başvuru Tarihi: 9–19 Mart 2010 –08:30–17:00 saatleri arası (hafta sonu ve resmi tatil günleri hariç)

Sözlü Sınava Katılmaya Hak Kazanan Adayların İlanı: 29 Mart 2010

Sınav Tarihi: 5–9 Nisan 2010 – 08:30–17:00 saatleri arası

Başvuru Yeri: ORAN-Orta Anadolu Kalkınma Ajansı Geçici İrtibat Bürosu, Cumhuriyet Meydanı, Valilik Binası, Oda No:219, P.K. 38010 Kocasinan/KAYSERİ,
Tel: +90 352 221 3508 ve +90 352 231 9997 Faks: +90 352 231 9998, web: www.oran.org.tr

ADAYLAR İÇİN ARANAN ŞARTLAR

1- Genel Şartlar:

- Türk vatandaşı olmak,
- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, milli savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,
- Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış ya da askerlikten muaf olduğunu belgelemek.
- Devamlı olarak görev yapmasına engel olabilecek, daimi vücut ya da akıl hastalığı ile vücut sakatlığı ya da özürlü bulunmamak.
- Yurt içi ve yurt dışı seyahat engeli bulunmamak.

2. Uzman Personel İçin Sınava Giriş Şartları:

2.1. KPSS (Kamu Personeli Seçme Sınavı) Puanı ile Başvuracak Adaylar:

- Hukuk, iktisat, maliye, işletme, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler, istatistik, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, matematik, sosyoloji, mimarlık, şehir ve bölge plânlama ile mühendislik dallarından veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulunca (YÖK) kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmak,
- Son beş yıl içerisinde Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında (**KPDS**) İngilizce dilinden **en az 75 puan** almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye (sadece **TOEFL** ya da **IELTS**) sahip olmak (uluslararası geçerliliği bulunan sınav sonucu için denklik göstergesi YÖK'ün Web sitesinde ilan edilen eşdeğerlilik çizelgesine göre değerlendirilecektir),
- KPSS puanı ile başvuracak adaylar için, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından 28–29 Haziran 2008 veya 27–28 Haziran 2009 tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavından mezun oldukları öğrenim dalları itibariyle aşağıdaki tabloda gösterilen ilgili puan türlerinden **en az 80 puan** almış olmak.

ALAN	KPSS	
	Puan Türü	Taban Puanı
Hukuk	KPSS 11 veya 21	80
İktisat	KPSS 9, 18 veya 28	80
Maliye	KPSS 24	80
İşletme	KPSS 19, 23, 29 veya 99	80
Kamu Yönetimi	KPSS 30 veya 37	80
Uluslararası İlişkiler	KPSS 33, 36 veya 112	80
İstatistik	KPSS 25, 75, 102 veya 111	80
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	KPSS 46 veya 48	80
Matematik	KPSS 3, 4, 5, 25 veya 75	80
Sosyoloji	KPSS 3, 4 veya 5	80
Şehir ve Bölge Planlama	KPSS 3, 4 veya 25	80
Mimarlık/Mühendislik	KPSS 3, 4, 5, 6 veya 7	80

2.2. KPSS'ye Girme Şartı Aranmaksızın İş Tecrübesi ile Başvuracak Adaylar:

- Son beş yıl içerisinde Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında (**KPDS**) İngilizce dilinden **en az 75 puan** almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye (sadece **TOEFL** ya da **IELTS**) sahip olmak (uluslararası geçerliliği bulunan sınav sonucu için denklik göstergesi YÖK'ün Web sitesinde ilan edilen eşdeğerlilik çizelgesine göre değerlendirilecektir),
- Hukuk, iktisat, maliye, işletme, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler, istatistik, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, matematik, sosyoloji, mimarlık, şehir ve bölge plânlama ile mühendislik dallarından veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulunca kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmak,
- Başvuru tarihi itibarıyla **50 yaşını doldurmamış** olmak şartıyla, kamu kesimi veya özel kesimde aşağıdaki konularda belgelendirilebilecek şekilde **en az 5 (beş) yıl** fiilen başarılı olarak çalışmış olmak;
 - Planlama, Programlama,
 - Proje Üretimi, Tasarımı ve Yönetimi,
 - Strateji Geliştirme, Strateji Yönetimi,
 - İzleme ve Değerlendirme,
 - Tanıtım, Danışmanlık,
 - Şehircilik, Harita ve Çevre,
 - Araştırma-Geliştirme,
 - Bilgi ve İletişim Teknolojileri,
 - Finansman,
 - İnsan Kaynakları Yönetimi,
 - Uluslararası Ticaret.

2.3. 5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanunun Geçici 3'üncü Maddesi uyarınca başvuracak adaylar için;

- Son beş yıl içerisinde Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında (**KPDS**) İngilizce dilinden **en az 75 puan** almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye (sadece **TOEFL** ya da **IELTS**) sahip olmak (uluslararası geçerliliği bulunan sınav sonucu için denklik göstergesi YÖK'ün Web sitesinde ilan edilen eşdeğerlilik çizelgesine göre değerlendirilecektir),
- Türkiye-Avrupa Birliği Malî İşbirliği kapsamında yürütülen bölgesel programların; bölgelerde yürütülmesi ve koordinasyonu amacıyla oluşturulan Kayseri-Sivas-Yozgat İleri Kalkınma Birliğinde (Orta Anadolu Kalkınma Birliği) halen çalışan personelden ve Orta Anadolu Kalkınma Ajansının Kuruluş Kararnamesinin yürürlüğe girdiği tarihten (**25 Temmuz 2009**) itibaren altı ay içerisinde ajansta istihdam edilmek için başvurusunu yapmış olmak.

2.3. Uzman Personel İçin Tercih Nedenleri:

Aşağıda sayılan alanların birinde veya bir kaçında bilgi ve deneyim sahibi olmak ve bunu belgelemek tercih sebebi olacaktır:

- Hibe veya Mali Destek Yönetimi,
- Proje Döngüsü Yönetimi (PDY),

- c) Avrupa Birliği Destek Mekanizmaları ve Uygulamaları,
- d) Fizibilite Çalışmaları, Proje Hazırlama, Satın Alma Usulleri, İzleme Değerlendirme, Raporlama, Kayıt Tutma, Kamu Muhasebe Sistemi, Kamu İhale Mevzuatı, İhale Dosyalarının Hazırlanması ve İzleme Bilgi Sistemlerinin Kullanılması,
- e) Kalkınma Kuramları, Bölgesel, Yerel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınma,
- f) Rekabetçilik ve Kümelenme Analizi,
- g) Turizm ve tarihi eser politikaları,
- h) Kent Sosyolojisi ve Sosyal Kalkınma,
- i) Kırsal Kalkınma, Tarım Politikaları, Tarım Ekonomisi, Tarımsal Altyapı Uygulamaları, Organik Tarım ve Hayvancılık, Hayvansal ve Bitkisel Üretim, Arazi Toplulaştırması
- j) Bio-medikal, Bio-teknoloji ve Tıbbi ürün, cihaz ve malzeme tasarımı, üretimi, bakımı ve ilgili konular,
- k) Maden işleme, maden çıkartma, yönetimi, maden ürünleri ve madencilik ile ilgili işler,
- l) Jeotermal, rüzgâr, güneş ve hidroelektrik enerji planlaması, üretimi, yönetimi ve uygulaması
- m) Bölgesel Yatırım Olanakları ve Bölgesel Program Tanıtımı,
- n) Kentsel Altyapı ve Çevre Altyapısı, Atık ve Arıtma Sistemleri Uygulamaları,
- o) Hibe ve Proje Yönetimi konularında denetim ve usulsüzlük incelemelerinde deneyim sahibi olmak,
- p) 5449 sayılı Kanunda uzmanlar için belirtilmiş eğitim dallarından birinde lisansüstü eğitim belgesine sahip olmak,
- q) Hukuk Fakültesi mezunları için Avukatlık Ruhsatnamesine sahip olmak, Kamu İhale Mevzuatı ve Uygulamaları, Muhasebe, Satın alma konularına hakim olmak,
- r) Birden fazla yabancı dil bilmek ve bunu belgelemek,
- s) Coğrafi ve Yönetim Bilgi Sistemleri ve Veritabanı Uygulamalarında deneyim sahibi olmak,
- t) MS Office yazılımlarını ve her türlü ofis ekipmanlarını çok iyi kullanır olmak,
- u) Sürücü ehliyetine sahip olmak ve aktif olarak araç kullanabilmek.

3. Uzman Personel için Başvuruda İstenen Belgeler:

- a) İş Talep Formu (Ek-1),
- b) Öğrenim Diploması ya da Mezuniyet Belgesinin aslı veya Noter tasdikli sureti ya da aslı başvuru sırasında Ajansa ibraz edilmek şartıyla fotokopisi,
- c) Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (KPDS) sonuç belgesinin ya da buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan yabancı dil belgesinin (TOEFL/IELTS) aslı veya Noter tasdikli sureti ya da aslı başvuru sırasında Ajansa ibraz edilmek şartıyla fotokopisi,
- d) 4,5 x 6 ebadında 3 (üç) adet vesikalık fotoğraf (son 3 ay içerisinde çekilmiş, bir tanesi İş Talep Formuna yapıştırılmış),
- e) Sabıkasının bulunmadığına dair Cumhuriyet Savcılığından son 3 ay içerisinde alınmış belgenin aslı,
- f) Nüfus Cüzdanı Sureti veya Noter tasdikli fotokopisi (T.C. Kimlik numarasını içerecek),
- g) Özgeçmiş,

- h) Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya askerlikten muaf olduğunu gösteren belgenin aslı veya Noter tasdikli sureti ya da aslı başvuru sırasında Ajansa ibraz edilmek şartıyla fotokopisi,
- i) KPSS puanıyla başvuracak adaylar için, 28–29 Haziran 2008 veya 27–28 Haziran 2009 tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavlarında yukarıda belirtilen alanlarda ilgili puan türlerinden **80 ve üzeri puan** aldıklarını gösterir belgenin aslı veya Noter tasdikli sureti ya da aslı başvuru sırasında Ajansa ibraz edilmek şartıyla fotokopisi,
- j) KPSS’ye girme şartı aranmaksızın iş tecrübesi ile başvuracak adaylar için ise iş tecrübelerini gösterir belgenin aslı veya Noter tasdikli sureti (kamu kurumlarından alınacak belge ya da kayıtlı olunan sosyal güvenlik kurumundan çalışma süresini gösterir belge getirilmesi zorunludur),
- k) Yukarıda belirtilen tercih sebeplerini taşıdığını gösterir belgelerin asılları veya Noter tasdikli suretleri, ya da aslı başvuru sırasında Ajansa ibraz edilmek şartıyla fotokopileri,

4. Destek Personel İçin Sınava Giriş Şartları:

4.1. Yönetici Asistanı 1 (bir) Kişi:

İlk defa atanacaklar için; Maliye, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Hukuk, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Büro Yönetimi, İnsan Kaynakları, İletişim, Medya ve İletişim, Sosyoloji, Halkla İlişkiler ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurumunca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki 4 yıllık yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak,

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından 28–29 Haziran 2008 veya 27–28 Haziran 2009 tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavında **KPSS 6** veya **KPSS 7** puan türlerinin birisinden **en az 70 puan** almış olmak.

KPSS şartı aranmaksızın iş deneyimiyle başvuracak adaylar için; Maliye, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Hukuk, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Büro Yönetimi, İnsan Kaynakları, İletişim, Medya ve İletişim, Sosyoloji, Halkla İlişkiler ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurumunca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki 4 yıllık yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak,

Herhangi bir kamu veya özel sektör kuruluşunda yukarıda sayılan alanlarda **en az 5 (beş) yıl** fiilen başarılı olarak çalışmış olmak,

Ayrıca, her iki durum da son beş yıl içerisinde Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında (**KPDS**) İngilizce dilinden **en az 65 puan** almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye (sadece **TOEFL** ya da **IELTS**) sahip olmak,

Adayların yönetici asistanlığı alanında tecrübe sahibi olması, Bölgesel Kalkınma Programında görev almış olması ve MS Office gibi yazılımları iyi derecede kullanması tercih sebebi sayılacaktır.

4.2. Halkla İlişkiler Görevlisi 1 (bir) kişi:

İlk defa atanacaklar için; 4 yıllık fakülte veya yüksekokulların Halkla İlişkiler, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Gazetecilik, Radyo, Sinema ve Televizyon, İletişim, Medya ve İletişim, Sosyoloji, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurumunca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak,

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından; 28–29 Haziran 2008 veya 27–28 Haziran 2009 tarihinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavında **KPSS 3** puan türünden **en az 70 puan** almış olmak.

KPSS şartı aranmaksızın iş deneyimiyle başvuracak adaylar için; 4 yıllık fakülte veya yüksekokulların Halkla İlişkiler, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Gazetecilik, Radyo, Sinema ve Televizyon, İletişim, Medya ve İletişim, Sosyoloji, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık bölümlerinden ya da

bunlara denkliği Yükseköğretim Kurumunca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak,

Herhangi bir kamu veya özel sektör kuruluşunda yukarıda sayılan alanlarda **en az 5 (beş) yıl** fiilen başarılı olarak çalışmış olmak.

Ayrıca, her iki durum da son beş yıl içerisinde Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında (**KPDS**) İngilizce dilinden **en az 65 puan** almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye (sadece **TOEFL** ya da **IELTS**) sahip olmak,

Adayların yönetici asistanlığı alanında tecrübe sahibi olması, Bölgesel Kalkınma Programında görev almış olması ve MS Office gibi yazılımları iyi derecede kullanması tercih sebebi sayılacaktır.

4.3. Personel ve İdari İşler Görevlisi 1 (bir) Kişi:

İlk defa atanacaklar için; 4 yıllık fakülte veya yüksekokulların Hukuk, Maliye, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurumunca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak,

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından 28–29 Haziran 2008 veya 27–28 Haziran 2009 tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavında **KPSS 3** puan türlerinin birisinden **en az 70 puan** almış olmak.

KPSS şartı aranmaksızın iş deneyimiyle başvuracak adaylar için; 4 yıllık fakülte veya yüksekokulların Maliye, İktisat, İşletme ve Kamu Yönetimi bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurumunca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak,

Herhangi bir kamu veya özel sektör kuruluşunda yukarıda sayılan alanlarda **en az 5 (beş) yıl** fiilen başarılı olarak çalışmış olmak.

Ayrıca, her iki durum da son beş yıl içerisinde Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında (**KPDS**) İngilizce dilinden **en az 65 puan** almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye (sadece **TOEFL** ya da **IELTS**) sahip olmak,

Adayların iş kanunu, istihdam, yöneticilik, özlük hakları, SGK işlemleri, kariyer planlama, performans değerlendirme gibi insan kaynaklarını ilgilendiren konularda tecrübe sahibi olması, Bölgesel Kalkınma Programında görev almış olması ve MS Office gibi yazılımları iyi derecede kullanması tercih sebebi sayılacaktır.

4.4. Finansman, Bütçe ve Muhasebe Görevlisi 1 (bir) Kişi:

İlk defa atanacaklar için; 4 yıllık fakülte veya yüksekokulların Maliye, İktisat, İşletme veya Muhasebe bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurumunca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak,

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından 28–29 Haziran 2008 veya 27–28 Haziran 2009 tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavında **KPSS 3**, **KPSS 26** veya **KPSS 50** puan türlerinin birisinden **en az 70 puan** almış olmak.

KPSS şartı aranmaksızın iş deneyimiyle başvuracak adaylar için; 4 yıllık fakülte veya yüksekokulların Maliye, İktisat, İşletme veya Muhasebe bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurumunca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak,

Herhangi bir kamu veya özel sektör kuruluşunda yukarıda sayılan alanlarda **en az 5 (beş) yıl** fiilen başarılı olarak çalışmış olmak.

Ayrıca, her iki durum da son beş yıl içerisinde Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında (**KPDS**) İngilizce dilinden **en az 50 puan** almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye (sadece **TOEFL** ya da **IELTS**) sahip olmak,

Adayların finansal raporlama, bütçeleme, Kamu Muhasebe Sistemi (SAY 2000i), Bütçe Yönetim ve Enformasyon Sistemi (BYES) ve Satın alma işlemleri alanında tecrübe sahibi olması, Bölgesel Kalkınma Programında görev almış olması ve MS Office gibi yazılımları iyi derecede kullanması ve SMMM belgesine sahip olması tercih sebebi sayılacaktır.

4.5. Bilgi İşlem Görevlisi 1 (bir) Kişi:

İlk defa atanacaklar için; 4 yıllık Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği, Bilgisayar Enformatik Mühendisliği, Bilgisayar Enformatik, Bilgisayar Enformasyon Sistemleri, Bilgisayar Öğretmenliği, Bilgisayar Sistemleri Öğretmenliği, Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Hizmetleri, Bilgisayar ve Kontrol Öğretmenliği, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği, Bilişim Sistemleri Elektronik ve Bilgisayar Öğretmenliği bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurumunca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak, ilave olarak Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Yüksek Öğrenim Programından mezun veya bu programdan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile bir bölüme geçerek lisans düzeyinde mezun olmak,

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından 28–29 Haziran 2008 veya 27–28 Haziran 2009 tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavında **KPSS 3** puan türlerinin birisinden **en az 70 puan** almış olmak.

KPSS şartı aranmaksızın iş deneyimiyle başvuracak adaylar için; 4 yıllık Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği, Bilgisayar Enformatik Mühendisliği bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurumunca kabul edilmiş yurt içi veya dışındaki yükseköğretim kurumlarının birinden lisans düzeyinde mezun olmak,

Herhangi bir kamu veya özel sektör kuruluşunda yukarıda sayılan alanlarda **en az 5 (beş) yıl** fiilen başarılı olarak çalışmış olmak.

Ayrıca, her iki durum da son beş yıl içerisinde Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında (**KPDS**) İngilizce dilinden **en az 65 puan** almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye (sadece **TOEFL** ya da **IELTS**) sahip olmak,

Adayların Coğrafi Bilgi Sistemleri, Yönetim Bilgi Sistemleri, uydu görüntü işleme, masaüstü yazılımları, web programlama ve tasarımı, veritabanı tasarımı ve yönetimi süreçleri, ağ kurulumu-yönetimi-güvenliği, sistem analizi, yazılım geliştirme konularına hakim; Visual C, Delphi, Visual Basic, Windows server sunucuları, domain yapısı ve network topolojileri, Linux, Web sunucusu kurulum ve yönetimi, MySQL, MSSQL, IIS, Ofis programlama (XML), ASP, ASP.NET, Adobe Photoshop ve benzeri tasarım araçları konularının tercihen tamamında en az üç yıllık bilgi ve tecrübeye sahip olması tercih sebebi olacaktır.

5. Destek Personeli İçin Başvuruda İstenecek Belgeler:

- a) İş Talep Formu (EK-1),
- b) Öğrenim Diploması ya da Mezuniyet Belgesinin aslı veya Noter tasdikli sureti ya da aslı başvuru sırasında Ajansa ibraz edilmek şartıyla fotokopisi,
- c) 4,5 x 6 ebadında 3 (üç) adet vesikalık fotoğraf (son 3 ay içerisinde çekilmiş, bir tanesi İş Talep Formuna yapıştırılmış),
- d) Sabıkasının bulunmadığına dair Cumhuriyet Savcılığından son 3 ay içerisinde alınmış belgenin aslı,
- e) Nüfus Cüzdan Sureti veya Noter tasdikli fotokopisi (T.C. Kimlik numarasını içerecek),
- f) KPSS puanıyla başvuracak adaylar için, 28–29 Haziran 2008 veya 27–28 Haziran 2009 tarihlerinde yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavlarında başvurulan destek personeli alanı için ilgili puan türlerinden talep edilen puanı aldıklarını gösterir belgenin aslı veya Noter tasdikli sureti ya da aslı başvuru sırasında Ajansa ibraz edilmek şartıyla fotokopisi,
- g) Özgeçmiş,

- h) Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya askerlikten muaf olduğunu gösteren belgenin aslı veya Noter tasdikli sureti ya da aslı başvuru sırasında Ajansa ibraz edilmek şartıyla fotokopisi,
- i) Tercih sebebi olarak sayılan niteliklere sahip olduklarını ispatlayıcı diğer bilgi ve belgelerin asılları veya Noter tasdikli suretleri,
- j) İş tecrübesi ile başvuruların kamu kurumlarından veya ilgili Sosyal Güvenlik Kurumundan alacakları ispatlayıcı belgenin aslı veya Noter tasdikli sureti, ya da aslı başvuru sırasında Ajansa ibraz edilmek şartıyla fotokopileri.

6. Başvuru Tarihi, Şekli ve Yeri:

Adayların, sınava katılabilmek için yukarıda sayılan başvuru belgelerini **19 Mart 2010** Cuma günü saat **17.00**'ye kadar Cumhuriyet Meydanı, Valilik Binası, No:219, P.K. 38010 Kocasinan/KAYSERİ, adresindeki ORAN-Orta Anadolu Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği Geçici İrtibat Bürosuna **elden teslim etmeleri** veya bu tarihe kadar belirtilen adrese ulaşmak kaydıyla **posta yolu** ile göndermeleri gerekmektedir. **Bu tarih ve saatten sonra yapılan başvurular ile postadaki gecikmeler kesinlikle dikkate alınmayacaktır.**

7. Sınava Giriş:

Ajans'a yapılan başvurular, Genel Sekreterlikçe dosya üzerinde değerlendirildikten sonra, yarışma sınavına katılabilecek adayların isimleri ile sınava ilişkin tarih ve yer bilgileri **29 Mart 2010** tarihinden itibaren Ajansın web sitesi olan www.oran.org.tr ile www.kayseri.gov.tr, www.sivas.gov.tr ve www.yozgat.gov.tr internet sayfalarında ilan edilecektir. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

Yapılacak değerlendirme sonucunda alınması planlanan personel sayısının **4 (dört) katına** kadar aday yarışma sınavına çağırılabilir.

Uzman personel bakımından;

KPSS ve KPDS puanları, iş deneyimi, ilanın ilgili bölümlerinde yer alan tercih nedenleri, 25.02.2006 tarih ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanunun ve 25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliğinin istihdam önceliğine ilişkin hükümleri dikkate alınarak yapılacak sıralama sonucunda en fazla niteliğe sahip olan adaydan başlamak üzere toplam **80 (seksen) aday** sözlü sınava çağırılabilir.

Destek personeli bakımından;

KPSS ve KPDS puanları, iş deneyimi, ilanın ilgili bölümlerinde yer alan tercih nedenleri, 25.02.2006 tarih ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun ve 25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliğinin istihdam önceliğine ilişkin hükümleri dikkate alınarak yapılacak sıralama sonucunda en fazla niteliğe sahip olan adaydan başlamak üzere toplam **20 (yirmi) aday** sözlü sınava çağırılabilir.

8. Sınav Yeri ve Tarihi:

Sınav, **5–9 Nisan 2010** tarihleri ve **08:30–17:00** saatleri arasında **ORAN-Orta Anadolu Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği Geçici İrtibat Bürosu, Cumhuriyet Meydanı, Valilik Binası, No:219, P.K. 38010 Kocasinan/KAYSERİ** adresinde yapılacaktır. Sınava girmeye hak kazanan adaylar, internet sayfasında belirtilen tarih ve saatte nüfus cüzdanı veya sürücü kimlik belgesi gibi fotoğraflı ve onaylı bir kimlik belgesiyle sınav yerinde hazır bulunacaklardır.

9. Sınavın Yapılış Şekli:

Sınav "**sözlü**" olarak yapılacaktır. Sınav Kurulu üyeleri sözlü sınavda; adayın KPSS başarı durumu, adayın çalıştığı alandaki uzmanlık düzeyi, mesleki tecrübe ve bilgi birikimi, yabancı dil bilgisi ve bilinen yabancı dili kullanabilme düzeyi, adayın sorumluluk alabilme, iş bitirme, pratik zeka, kavrayış, ifade ve temsil kabiliyeti, muhakeme gücü, görevlendirilecek pozisyona yatkınlık, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu gibi

niteliklere sahip olup olmadığını da göz önüne alarak her adaya ayrı ayrı not verecektir. Sınav Kurulu bu hususları tespit etmek üzere uygun gördüğü bilgi ve belgeleri adaylardan isteyebilir. Değerlendirmelerde adayın 25.02.2006 tarih ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun ve 25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği hükümlerine göre istihdam önceliği dikkate alınarak işlem tesis edilecektir.

10. Sınav Sonuçlarının Değerlendirilmesi ve İlanı:

Sınav Kurulu üyelerinin verdikleri notların aritmetik ortalaması sınav sonucunu gösterir. Sınav başarı notu 100 (yüz) puan üzerinden **en az 70 (yetmiş)**’tir. Ancak, sınavda başarılı olanların sayısı ilan edilen boş pozisyon sayısından fazla ise, en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere sıralama yapılarak, boş pozisyon sayısı kadar aday yarışma sınavını kazanmış kabul edilir. Yarışma sınavında 70 (yetmiş)’in üzerinde puan almış olmak bu sıralamaya giremeyen adaylar için kazanılmış hak teşkil etmez.

Sınav Kurulu, başarı sırasına göre sıralamaya tabi tutmak suretiyle başarılı adaylar arasından, boş pozisyon sayısının yarısı kadar yedek aday belirleyebilir. Yedek liste oluşturulan durumlarda asil adaylardan göreve başlamayanların yerine, yedek adaylar sırasına göre istihdam edilir. Bunlar hakkında 25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliğinin ilgili hükümleri aynen uygulanır.

Sınav Kurulu, sınav sonunda ortalama başarı puanını düşük bulduğu takdirde, boş pozisyon sayısından daha az sayıda personel alma, yeterli niteliğe sahip adayın bulunamadığı durumlarda da personel istihdam etmeme hakkına sahiptir.

Kazanan adayların isim listesi, Genel Sekreterlikçe, Sınav Kurulu tarafından sonuçların kendisine intikal ettirildiği tarihten itibaren en geç üç gün içinde Ajansın web sitesi olan www.oran.org.tr ile www.kayseri.gov.tr, www.sivas.gov.tr, www.yozgat.gov.tr ve www.dpt.gov.tr internet adreslerinde ilan edilecek ve ayrıca sınav sonucu, göreve başlama çağrısı ile birlikte kazanan adaylara yazılı olarak bildirilecektir.

Başvuru sahibi adaylar, sınava çağrılma/çağrılmama, sınav kurulunun değerlendirmeleri ve sınav sonuçları ile ilgili herhangi bir hak, talep ve itirazda bulunamazlar.

Aday yaptığı başvuru ile iş talep formunda belirtilen bilgilerin ve teslim edilen belgelerin asıllarının ve fotokopilerinin doğru ve gerçeğe uygun olduğunu kabul ve beyan etmektedir. Giriş Sınavında hile yaptığı, sahte belge ibraz ettiği veya gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu ya da Ajans’ta çalışmak için gerekli nitelikleri taşımadıkları sonradan anlaşılan adayların sınavları geçersiz sayılır ve bunlarla sözleşme yapılmaz. Bu gibi durumları tespit edilenlerle sözleşme yapılmış olsa dahi sözleşmeleri derhal feshedilir. Bu kişiler hiçbir hak talep edemezler ve haklarında Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

İŞ TALEP FORMU: Ajansın web sitesi olan www.oran.org.tr ile www.kayseri.gov.tr, www.sivas.gov.tr, www.yozgat.gov.tr ve www.dpt.gov.tr internet adreslerinden temin edilebilir.

Kamuoyuna ilan edilmiştir.

Orta Anadolu (ORAN) Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği